



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
Servizio II

INTERPELLO

Avviso di interpello per n. 5 unità di personale – Unità di missione per la cooperazione culturale con l'Africa e il Mediterraneo allargato

VISTO l'articolo 2, comma 4, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201;

VISTA la richiesta dell'Unità di missione per la cooperazione culturale con l'Africa e il Mediterraneo allargato, acquisita al prot. n. 4755 del 20 febbraio 2026;

CONSIDERATA l'urgente necessità di garantire il regolare funzionamento della predetta Unità di missione;

SI RENDE NOTO

che è indetto un interpello per l'individuazione di n. 5 unità di personale non dirigenziale, da assegnare all'Unità di missione per la cooperazione culturale con l'Africa e il Mediterraneo allargato, così suddivise:

n. 1 Funzionario storico dell'arte, cui affidare:

- attività tecnico-scientifiche di cooperazione culturale internazionale e di valorizzazione del patrimonio culturale nell'area geografica di intervento dell'Unità di missione;
- analisi, studio e progettazione di iniziative culturali, programmi di formazione e partenariati istituzionali;
- redazione di relazioni, documenti tecnici e contributi nell'ambito di progetti di cooperazione culturale internazionale.

n. 1 Funzionario amministrativo, cui affidare:

- redazione di atti amministrativi, accordi, protocolli di intesa, convenzioni e atti analoghi;
- attività di studio e analisi sulla base di interpretazioni di norme giuridiche, anche di carattere internazionale;
- gestione delle attività di amministrazione e organizzazione dell'Unità di missione e cura dei rapporti interni ed esterni all'Amministrazione.

n. 1 Assistente amministrativo e gestionale, da destinare alle attività di segreteria del Direttore generale.

n. 2 Assistenti amministrativi e gestionali, da destinare alle attività di supporto operativo e amministrativo e di gestione documentale per l'Unità di missione.

REQUISITI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai fini della valutazione delle candidature si terrà conto dei seguenti criteri preferenziali:



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE Servizio II

INTERPELLO

- pregressa esperienza in ruoli analoghi o affini alle competenze istituzionali del Ministero della cultura;
- pregressa esperienza lavorativa attinente alle attività proprie dell'Unità di missione;
- formazione specialistica in ambito internazionalistico.

DESTINATARI

Ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, le unità di personale sono individuate tra il personale dei ruoli del Ministero della cultura ovvero tra il personale dei ruoli delle altre amministrazioni pubbliche, con esclusione del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche.

Le unità individuate saranno collocate fuori ruolo ovvero in posizione di comando, distacco o altro analogo istituto previsto dai rispettivi ordinamenti.

Ai sensi del medesimo comma 4, all'atto del collocamento fuori ruolo e per tutta la durata dello stesso, è reso indisponibile, nella dotazione organica dell'amministrazione di provenienza, un numero di posti equivalente dal punto di vista finanziario.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno essere corredate da:

- curriculum vitae aggiornato e sottoscritto;
- parere dell'Istituto/Ufficio di assegnazione;

Le stesse dovranno pervenire entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione del presente interpello.

Si rappresenta che la sede di lavoro è ROMA e per il personale selezionato non è, allo stato, prevista alcuna indennità da diretta collaborazione.

Le domande dovranno essere trasmesse agli indirizzi di posta elettronica:
udcm.piano.mattei@pec.cultura.gov.it; dg-or.servizio2@pec.cultura.gov.it.

Roma, 23 febbraio 2026

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Marina Giuseppone)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(dott. Oreste Cirillo)